



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**П Р И К А З**

---

от 24.03.2021 № 58  
г. Нижняя Тура

***Об обеспечении объективности процедур оценки качества образования при проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа в 2021 году***

На основании приказов Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 12.09.2019 № 138/1 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по развитию муниципальной системы оценки качества образования и механизмов управления качеством образования в Нижнетуринском городском округе», от 30.12.2019 № 237 «Об утверждении программы повышения объективности оценки образовательных результатов в образовательных организациях Нижнетуринского городского округа», от 01.03.2021 № 36 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа в 2021 году», от 21.02.2020 № 37 «Об утверждении порядка работы муниципальной предметной комиссии по проверке работ участников всероссийских проверочных работ», от 21.02.2020 № 38 «Об утверждении порядка организации наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа», в целях обеспечения объективности процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить объективность процедур оценки качества образования при проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа в 2021 году.

2. Направить наблюдателей за процедурой проведения ВПР от Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа (далее – наблюдатели) в общеобразовательные организации (далее – ОО) для наблюдения за проведением ВПР согласно графику проведения наблюдения за процедурой ВПР (Приложение № 1).

3. Наблюдателям:

– в своей деятельности руководствоваться порядком организации наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа;

– при осуществлении наблюдения за процедурой ВПР иметь документ, удостоверяющий личность, копию приказа об утверждении его в качестве наблюдателя, средства индивидуальной защиты;

– предоставлять в МКУ «ИМЦ» в следующий рабочий день после проведения наблюдения за процедурой ВПР отчет о наблюдении за проведением ВПР по форме (Приложение № 2).

4. Провести выборочную перепроверку работ участников ВПР 4 классов по окружающему миру (далее – выборочная перепроверка) общеобразовательных организаций – участников проекта «500+» (МАОУ НТГО «СОШ №1», МАОУ НТГО «СОШ № 7», МБОУ «Сигнальненская СОШ») муниципальной предметной комиссией (далее – МПК).

5. Утвердить состав МПК (Приложение № 3).

6. Директору МКУ «ИМЦ»:

– разработать организационно-территориальную схему организации выборочной перепроверки (далее – ОТС);

– обеспечить работу МПК;

– провести анализ результатов выборочной перепроверки, подготовить предложения для принятия управленческого решения.

7. Председателю МПК:

– организовать работу МПК в соответствии с порядком работы муниципальной предметной комиссии по проверке работ участников всероссийских проверочных работ и ОТС;

– анализ результатов выборочной перепроверки.

8. Руководителям ОО:

8.1. При организации наблюдения за процедурой проведения ВПР обеспечить:

– доступ наблюдателей в ОО и аудитории проведения ВПР;

– предоставление наблюдателям локальных нормативных актов ОО по организации и проведению ВПР;

– взаимодействие с куратором процедуры проведения ВПР в ОО;

– незамедлительное информирование МКУ «ИМЦ» об изменении графика проведения ВПР.

8.2. При проведении выборочной перепроверки обеспечить:

– предоставление материалов ВПР в МКУ «ИМЦ» в соответствии с ОТС;

– явку педагогических работников – членов МПК в соответствии с ОТС;

– членов МПК средствами индивидуальной защиты.

9. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
Исп. Марченко О.Г.

Л.К. Иванова

Верно:  
делопроизводитель

Пенкина В.В.

Приложение № 1 к приказу  
от 24.03.2021 № 58

График проведения наблюдения за процедурой ВПР

| № п/п | ФИО                              | МАОУ НТГО<br>«СОШ № 1»     | МАОУ НТГО<br>«СОШ № 2» | МАОУ НТГО<br>«СОШ № 3» | МАОУ НТГО<br>«СОШ № 7»     | МАОУ «НТГ»       | МАОУ<br>«ИСОШ№                       | МБОУ<br>«Сигнальненс<br>кое СОШ»     |
|-------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------|------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.    | Швецова Наталья<br>Александровна | 05.04.                     | 06.04.                 |                        | 21.04.                     |                  |                                      |                                      |
| 2.    | Касимова<br>Ирина Анатольевна    | 06.04.<br>08.04.<br>12.04. |                        |                        |                            |                  |                                      |                                      |
| 3.    | Самусенко<br>Татьяна Юрьевна     |                            |                        |                        | 06.04.<br>07.04.<br>19.04. |                  |                                      |                                      |
| 4.    | Востокова<br>Наталья Михайловна  |                            | 09.04.                 |                        |                            | 23.04.           |                                      |                                      |
| 5.    | Коростелёва<br>Жанна Ивановна    |                            | 12.04.                 | 06.04.                 |                            | 19.04.           |                                      |                                      |
| 6.    | Марченко<br>Оксана Геннадьевна   |                            |                        |                        |                            |                  | 06.04.<br>13.04.<br>20.04.<br>22.04. | 13.04.<br>15.04.<br>20.04.<br>22.04. |
| 7.    | Петрова<br>Наталья Леонидовна    |                            |                        | 16.04.                 |                            | 06.04.<br>13.04. |                                      |                                      |
| 8.    | Эйзенбраун<br>Татьяна Николаевна |                            | 07.04.                 | 08.04.<br>12.04.       |                            |                  |                                      |                                      |

Приложение № 2 к приказу  
от 24.03.2021 № 58

**ОТЧЕТ О НАБЛЮДЕНИИ  
за проведением ВПР**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата присутствия)

По адресу: \_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

На основании \_\_\_\_\_

от

№ \_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

было проведено \_\_\_\_\_

наблюдение за проведением ВПР

проверка в отношении:

(наименование образовательной организации)

| <b>Показатели наблюдения</b>  | <b>Отметка (да/нет)</b> |
|---|-------------------------|
| Наличие приказа о проведении ВПР  |                         |
| Обеспечена информационная безопасность при хранении контрольно-измерительных материалов, при передачи их в аудитории проведения ВПР |                         |
| Наличие обучающихся с ОВЗ   |                         |
| Время начала и окончания проведения выполнения учащимися ВПР  |                         |
| Выделена отдельная аудитория, соответствующая санитарным требованиям и условиям   |                         |
| Соблюдение времени на проведение ВПР  |                         |
| Обеспечение порядка в аудитории в ходе выполнения обучающимися ВПР  |                         |
| Доброжелательный настрой организаторов ВПР  |                         |
| Форма рассадки участников ВПР (по 1 или по 2 участника)   |                         |
| Обеспечение всех обучающихся контрольно-измерительными материалами  |                         |
| Наличие общественных наблюдателей   |                         |
| Организаторы проводят инструктаж для участников и информируют о порядке проведения ВПР  |                         |
| Исключение фактов использования обучающимися справочно-информационных материалов по теме ВПР  |                         |
| Исключение фактов «подсказывания» обучающимся со стороны организаторов ВПР  |                         |
| Исключение фактов выноса работ обучающихся и контрольно-измерительных работ во время проведения ВПР                                 |                         |
| Обеспечение сохранности данных при сборе и обработке результатов  |                         |
| Отсутствие фактов использования телефонов организаторами и участниками ВПР во время проведения ВПР                                  |                         |
| Обеспечение объективности оценивания выполненных обучающимися работ   |                         |

Дополнительные комментарии по процедурам организации и проведения ВПР

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Подпись лица, осуществляющего наблюдение \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к приказу  
от 24.03.2021 № 58

Состав муниципальных предметных комиссий по выборочной перепроверке работ участников ВПР. 4 класс.  
Предметы: окружающий мир

| № п/п | Должность в МПК | ФИО                           | Место работы (краткое наименование ОО по уставу) | Должность по основному месту работы |
|-------|-----------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|
| 1.    | председатель    | Грошева Татьяна Павловна      | МАОУ «НТГ»                                       | Учитель начальных классов           |
| 2.    | член            | Вязовская Оксана Владимировна | МАОУ НТГО «СОШ № 3»                              | Учитель начальных классов           |
| 3.    | член            | Горшкова Анна Ивановна        | МАОУ НТГО «СОШ № 2»                              | Учитель начальных классов           |
| 4.    | член            | Курмачева Галина Петровна     | МАОУ «НТГ»                                       | Учитель начальных классов           |
| 5.    | член            | Маслова Юлия Владимировна     | МАОУ «НТГ»                                       | Учитель начальных классов           |
| 6.    | член            | Тиунцова Надежда Павловна     | МАОУ НТГО «СОШ № 2»                              | Учитель начальных классов           |
| 7.    | член            | Федоренко Татьяна Георгиевна  | МАОУ НТГО «СОШ № 3»                              | Учитель начальных классов           |