



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
Информационно-методический  
центр»  
И.А. Касимова  
2018г.

## Положение о II муниципальном фестивале образовательных мероприятий «Лего - технологии в детском саду»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных организаций (далее ДОО) Нижнетуринского городского округа.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения II муниципального фестиваля образовательных мероприятий «Лего - технологии в детском саду» (далее – Фестиваль).
- 1.3. Положение является основанием для разработки условий организации и проведения мероприятий в рамках предложенной темы на уровне ДОО.

### 2. Цель Фестиваля

Развитие интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста с использованием лего – технологии. Выявление лучшего педагогического опыта.

### 3. Задачи Фестиваля:

- 3.1. Развивать интеллектуальные и творческие способности детей дошкольного возраста, коммуникативные компетенции в совместной деятельности, умение работать в команде.
- 3.2. Создавать условия для формирования познавательной мотивации и познавательной активности дошкольников.
- 3.3. Содействовать расширению представлений детей о способах конструктивно-модельной деятельности.
- 3.4. Формировать позитивные установки к различным видам творчества.

### 4. Участники Фестиваля

В Фестивале принимают участие воспитатели и специалисты ДОО Нижнетуринского городского округа, работающие с детьми дошкольного возраста (3 года - 7 лет), без ограничения в возрасте и стаже работы.

### 5. Сроки проведения Фестиваля

- 5.1. Фестиваль проводится в **феврале 2018 г.**
- 5.2. Заявки на участие в Фестивале принимаются в срок до **1 февраля 2018 года** (Приложение 1).

### 6. Порядок и условия организации Фестиваля

- 6.1. Формат Фестиваля предполагает очный, заочный этапы и финал.  
**Заочный этап** - участник разрабатывает и оформляет сценарий образовательного мероприятия, осуществляет работу по подготовке к его проведению **с 1 февраля по 14 февраля 2018 года.**  
**Очный этап** - проведение открытого мероприятия с детьми по теме Фестиваля, проводится **с 15 февраля по 26 февраля 2018 г.** на базе ДОО.

### Финал и подведение итогов.

Дата финала Фестиваля будет определена месячным планом Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа.

### 7. Условия проведения образовательных мероприятий

- 7.1. Фестиваль образовательных мероприятий предполагает различные формы взаимодействия с детьми.

7.2. Формат Фестиваля не ограничивает педагогов в тематике образовательных мероприятий.

7.3. Фестиваль допускает обучающую непосредственно образовательную деятельность, выполнение заданий, построек по заданному признаку или условиям.

7.4. Все проведенные мероприятия с детьми оформляются конспектами в электронном и бумажном варианте.

## **8. Требования к оформлению конспектов образовательных мероприятий в рамках Фестиваля:**

### **8.1. Общие требования к оформлению текста образовательного мероприятия:**

- методические разработки образовательного мероприятия представляются в электронном и бумажном вариантах;
- работы должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word: формат А-4, ориентация книжная, поля по 2 см. по периметру страницы; шрифт Times New Roman, размер шрифта для всей работы 14пт, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине строки, абзацный отступ-1 см.(без использования клавиш »Tab» или «Пробел» цвет шрифта–черный, страницы не нумеруются;
- в тексте допускаются вставки-рисунки, фотографии, отдельные слайды мультимедийной презентации, если она используется в мероприятии. Изображения должны быть четкими, хорошо отредактированы и не должны выходить за пределы указанных полей.

### **8.2. Методические требования к оформлению образовательного мероприятия.**

Структура образовательного мероприятия должна иметь следующие составляющие:

- тема (учитывается основная идея и соответствие теме Фестиваля), указание возрастной группы;

- ФИО автора, должность, квалификационная категория, наименование дошкольного учреждения согласно лицензии;

- программное содержание мероприятия, включающее цель и триаду задач (образовательная, развивающая, воспитательная).

**Цель – результат**, к которому стремится педагог, задачи по отношению к цели являются **средствами**, с помощью которых реализуется цель;

- индивидуальное сопровождение детей в процессе образовательной деятельности;

- материал и оборудование: технические средства обучения (проектор, ноутбук, диск DVD), методические средства (наглядные пособия), виды конструкторов и т.д.

- краткое описание предварительной работы с детьми;

- ход образовательного мероприятия,

- представление библиографического списка, ссылок на интернет-ресурсы. Оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.-2008 в алфавитном порядке;

- приложение (оформляется по желанию участников), которое может содержать: иллюстрации, фотоматериалы, мероприятия, не включенные в конспект занятия.

## **9. Критерии оценивания образовательного мероприятия с детьми:**

- эмоционально-эстетический фон мероприятия;

- понимание ценностных ориентиров современной системы образования;

- общая культура педагога, стиль, владение детским коллективом;

- творческий подход в решении образовательных задач;

- целесообразность и логика построения мероприятия в целом;

- использование приемов активизирующих инициативу, творческие способности детей;

- грамотность использования технических средств обучения;

- значимость опыта с точки зрения его на результат;

- качество самоанализа.

## **10. Экспертный совет Фестиваля**

10.1. С целью проведения организации и оценки мероприятий, создается экспертный совет в составе руководителей МБДОУ и МАДОУ, воспитателей.

10.2. Экспертный совет:

- организует экспертизу образовательных мероприятий с детьми;
- проводит награждение участников дипломами.

Состав экспертного совета:

Кривошапова Н.М. – и.о. начальника Управления образования

Атливанова О.М. – методист МКУ «ИМЦ»

Савинова Н.С. – заведующий МАДОУ «ЦРР – д/с «Гнёздышко»

Игнатенко И.В. – старший воспитатель МБДОУ д/с «Голубок»

Мочалова Н.Э. – воспитатель МБДОУ д/с «Золотой петушок

Вишнёва Ж.В. – воспитатель МБДОУ д/с «Алёнушка», победитель I муниципального фестиваля образовательных мероприятий «Лего - технологии в детском саду»

## **11. Подведение итогов Фестиваля**

11.1. По итогам заочного и очного этапов определяются лучшие образовательные мероприятия, которые получают рекомендацию на размещение их в Сборнике мероприятий Фестиваля.

11.2. По результатам Фестиваля экспертный совет определяет 1 победителя и 2 лауреатов Фестиваля, которых награждает дипломами. Остальные участники Фестиваля отмечаются благодарностями.

11.3. Экспертный совет может дополнительно отметить материалы, имеющие практическую значимость.

11.4. Результаты Фестиваля объявляются на финале.

Приложение 1 к Положению о муниципальном  
фестивале образовательных мероприятий  
«Лего - технологии в детском саду»

**ЗАЯВКА-АНКЕТА**

**участника муниципальных образовательных мероприятий  
«Лего - технологии в детском саду»**

1. Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_

2. Дата рождения

\_\_\_\_\_

3. Место работы, должность

\_\_\_\_\_

4. Сведения об образовании (наименование учебного заведения и год  
окончания)

\_\_\_\_\_

5. Стаж работы в системе образования \_\_\_\_\_ в данной должности \_\_\_\_\_

6. Квалификационная категория

\_\_\_\_\_

7. Сведения о повышении квалификации

\_\_\_\_\_

8. Тема образовательного мероприятия с детьми (с указанием возрастной группы и формы  
проведения)

\_\_\_\_\_

9. Предполагаемый срок (дата и время) проведения образовательного мероприятия с  
детьми

\_\_\_\_\_

10. Контактные телефоны: домашний / мобильный  
телефон

\_\_\_\_\_

11. Электронная почта

\_\_\_\_\_