



Нижнетуринский городской округ
Свердловская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Нижнетуринского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

Утверждено

Приказ № 69/01-12 от 27.04.2020г

Директор  Л.И. Колпакова



ПРОГРАММА
по повышению качества образования
в MAOU НТГО «СОШ №7»
на 2020-2022 годы

г. Нижняя Тура
2020 г.

Оглавление

| | |
|---|----|
| Паспорт программы..... | 3 |
| 1. Актуальность программы | 5 |
| 2. Представление результатов анализа деятельности МАОУ НТГО «СОШ №7» | 6 |
| 3. Основные проблемы деятельности МАОУ НТГО «СОШ №7» | 13 |
| 4. Цели и задачи Программы..... | 15 |
| 5. Ресурсное обеспечение Программы. | 16 |
| 5.1. Организационно-содержательное обеспечение Программы | 16 |
| 5.2.Кадровое обеспечение Программы | 21 |
| 5.3.Методическое сопровождение реализации Программы | 25 |
| 5.4. Финансовое обеспечение | 28 |
| 6. Дорожная карта Программы..... | 29 |
| 7. Целевые показатели реализации Программы..... | 33 |
| 8. Мониторинг реализации программы. Порядок, формы и сроки отчетности ... | 35 |

Паспорт программы

| | |
|------------------------------------|--|
| Наименование Программы | Программа по повышению качества образования в МАОУ НТГО «СОШ №7» на 2020-2022 годы |
| Основания для разработки Программы | Муниципальная программа по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в Нижнетуринском городском округе на 2020-2022 годы |
| Основные разработчики Программы | МАОУ НТГО «СОШ №7» |
| Цель Программы | Обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования для всех обучающихся независимо от места жительства, социального статуса и материального положения семей |
| Задачи Программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить создание на школьном уровне среды, поддерживающей обучение и создающей возможности для индивидуализации подходов к преподаванию 2. Повышение мотивации педагогов на получение современных знаний из области педагогической науки и практики через участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, форумах. 3. Совершенствование системы работы, помогающей молодым педагогам повысить качество работы. 4. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение социального статуса педагога и престижа педагогической профессии. 5. Создание условий для развития профессионализма (профессионального капитала) учителей, используя различные формы профессионального развития. 6. Выстраивание сетевого партнерства школ. 7. Организация активной диссеминации и обмена лучшими практиками. 8. Апробация и внедрение новых образовательных технологий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта. |
| Целевые показатели программы | <p>Доля обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА), в общей численности обучающихся, прошедших ГИА.</p> <p>Доля обучающихся, справившихся с заданиями ВПР (по классам), в общей численности обучающихся, участвующих в ВПР.</p> <p>Доля обучающихся, продемонстрировавших высокие результаты обучения по итогам учебного года, в общей численности обучающихся.</p> <p>Доля обучающихся с низкими результатами обучения, для которых обеспечены условия равного доступа к получению качественного общего образования, независимо от их социального статуса и материального положения семей, в т. ч. с использованием дистанционных технологий.</p> <p>Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья от общего числа обучающихся, получающих образовательные услуги на дому, в т. ч. посредством дистанционных технологий.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Доля обучающихся по программам, реализуемым совместно с социальными партнерами, в т.ч. на основе сетевого взаимодействия.</p> <p>Доля обучающихся, являющихся победителями и призерами муниципальных конкурсов различной направленности</p> <p>Доля обучающихся, участников муниципальных, областных мероприятий, связанных с физической культурой, спортом и пропагандой здорового образа жизни.</p> <p>Доля учителей начальной школы, реализующих технологию формирующего оценивания, в общей численности учителей;</p> <p>Доля учителей, реализующих программы при использовании дистанционных технологий, в общей численности учителей.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по работе с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по работе с детьми с девиантным поведением, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, в общей численности педагогических работников.</p> <p>Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию программ дополнительного образования детей;</p> <p>Доля педагогических работников участников конкурсов профессионального мастерства, конференций, форумов муниципального уровня.</p> <p>Доля педагогических работников участников конкурсов профессионального мастерства, конференций, форумов</p> <p>Наличие системы поддержки и наставничества молодых специалистов.</p> <p>Количество мероприятий, проводимых с участием молодых специалистов.</p> <p>Проведение конкурсов профессионального мастерства.</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации по актуальным вопросам качества образования обучающихся, в общей численности педагогических работников.</p> <p>Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по ИКТ</p> <p>Доля педагогов, участников проектов по обмену опытом</p> <p>Доля педагогов, внедряющих инновационные технологии</p> <p>Проведение фестивалей, мероприятий по обмену опытом, с целью повышения качества обучения и ликвидации образовательных дефицитов.</p> <p>Публикация методических рекомендаций, аналитических материалов.</p> <p>Проведение конференций, семинаров по внедрению инновационных технологий.</p> |
| <p>Ожидаемые результаты реализации программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Переход МАОУ НТГО «СОШ №7» в режим эффективного функционирования и развития. 2. Повышение качества образования в МАОУ НТГО «СОШ №7». 3. Повышение уровня квалификации педагогических и управленческих кадров школы, повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов. 4. Создание системы мониторинга изменений, происходящих в ходе реализации программы, и её результатов. 5. Укрепление материально-технической базы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования. |

| | |
|---|--|
| | 6. Расширение общественного участия в формировании образовательной политики ОО, управлении образованием. |
| Риски и меры по их устранению | <p>Риск 1: недостижение качественного результата за короткий срок выполнения проекта. Необходимо: формировать систему мероприятий, обеспечивающих преемственность, реализацию мероприятий в перспективе.</p> <p>Риск 2: нехватка кадровых и материально-технических ресурсов для достижения качественного результата. Необходимо: формировать систему подготовки и переподготовки кадров, изыскать альтернативные источники финансирования.</p> <p>Риск 3: отсутствие возможностей по изменению социальной ситуации. Необходимо: разработать и внедрить эффективные механизмы социально-экономической помощи и поддержки семей, находящихся в сложной социально-экономической ситуации</p> |
| Исполнители Программы | МАОУ НТГО «СОШ №7» |
| Сроки реализации Программы | 2020-2022 годы |
| Оценка результативности и эффективности Программы | <p>Результативность Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка результативности выполнения плана работ по качеству реализации Программы (количество выполненных мероприятий); – оценка результативности достижения целей Программы (количественные показатели качества образования). <p>Эффективность Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – качественное сравнение достигнутых результатов Программы с планируемыми; – полезность Программы для других заинтересованных сторон; – возможность контроля текущего состояния и стратегического развития территории |

1. Актуальность программы

Развитие современных механизмов и технологий общего образования, является одной из задач «Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» Для решения этой задачи намечено выполнение ряда мероприятий, среди которых – мероприятие 2.2 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов». Мероприятия предусматривают реализацию системы мероприятий по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, с низкими результатами и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Для реализации системы мероприятий по данному направлению в Свердловской области реализуется проект «Региональная комплексная

многоуровневая модель повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, как механизм выравнивания доступа к качественному образованию».

Реализация стратегических целей развития системы образования Нижнетуринского городского округа осуществляется Управлением образования администрации Нижнетуринского городского округа, которое контролирует достижение целевых параметров экономических и социальных показателей развития муниципальной системы образования, включающих в себя и повышение качества образования.

2. Представление результатов анализа деятельности МАОУ НТГО «СОШ №7»

Анализ оценки качества образования в МАОУ НТГО «СОШ №7» проводился по ее ключевым показателям, посредством статистического материала результатов независимых оценочных процедур.

Ключевые показатели оценки результата качества общего образования (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ):

- 1) доступность качественного образования;
- 2) объективность результатов, наличие маркеров необъективности;
- 3) наличие аномальных результатов;
- 4) соответствие результатов ожидаемому среднестатистическому «коридору решаемости»;
- 5) индекс низких результатов;
- 6) уровневый анализ (анализ результатов по группам обучающихся с разным уровнем подготовки);
- 7) типичные учебные затруднения обучающихся по учебным предметам; типичные ошибки обучающихся по учебным предметам.

Всероссийские проверочные работы

Всероссийские проверочные работы являются основной независимой процедурой итоговой оценки качества выпускников начальной школы и выявляют уровень усвоения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования.

Итоги 2018 - 2019 учебного года свидетельствуют об отсутствии признаков необъективности по всем процедурам независимой оценки качества образования в МАОУ НТГО «СОШ №7».

Результаты ВПР в 4 классах

Математика

| ОО | кол-во участников | мин.перв.балл | макс.перв.балл | медиа на | ср.перв.балл | мода |
|--------------------|-------------------|---------------|----------------|----------|--------------|------|
| МАОУ НТГО «СОШ №7» | 43 | 7 | 19 | 13 | 12,44 | 9 |

Наблюдаются, что медиана несколько выше среднего первичного балла, следовательно, высокобалльных работ чуть больше, чем низкобалльных..

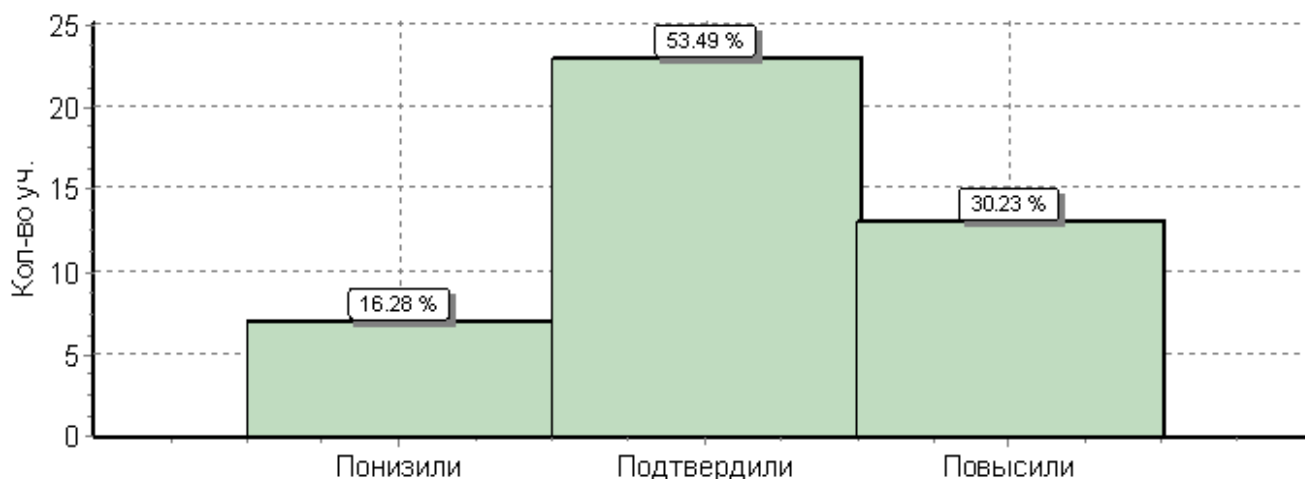
Решаемость заданий по математике

| ОО | Кол-во уч. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5(1) | 5(2) | 6(1) | 6(2) | 7 | 8 | 9(1) | 9(2) | 10 | 11 | 12 |
|--------------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Вся выборка | 1548189 | 95 | 87 | 87 | 67 | 73 | 60 | 93 | 88 | 71 | 49 | 56 | 45 | 46 | 74 | 20 |
| Свердловская обл. | 48584 | 93 | 85 | 87 | 64 | 69 | 56 | 94 | 88 | 68 | 47 | 55 | 43 | 47 | 74 | 19 |
| Нижнетуринский | 277 | 88 | 84 | 80 | 70 | 68 | 53 | 89 | 83 | 71 | 40 | 45 | 34 | 28 | 72 | 19 |
| МАОУ НТГО «СОШ №7» | 43 | 98 | 88 | 88 | 67 | 72 | 51 | 98 | 91 | 91 | 50 | 14 | 26 | 23 | 93 | 20 |

По графику наблюдается несоответствие в установленном коридоре решаемости (отклонение от доверительного диапазона $\pm 10\%$) по выборке Российская Федерация, Свердловская область: по задания 9 (1), 9 (2), 10. Задания на овладение основами логического и алгоритмического мышления. Умение интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

По остальным заданиям коридор решаемости соответствует выборке.

Гистограмма соответствия отметок за выполненную работу и отметок по журналу



| | Кол-во уч. | % |
|----------------------------------|------------|------------|
| Понизили (Отм.< Отм.по журналу) | 7 | 16 |
| Подтвердили(Отм.=Отм.по журналу) | 23 | 53 |
| Повысили (Отм.> Отм.по журналу) | 13 | 30 |
| Всего*: | 43 | 100 |

**Выполнение заданий
(в % от числа участников)**

Максимальный первичный балл: 20

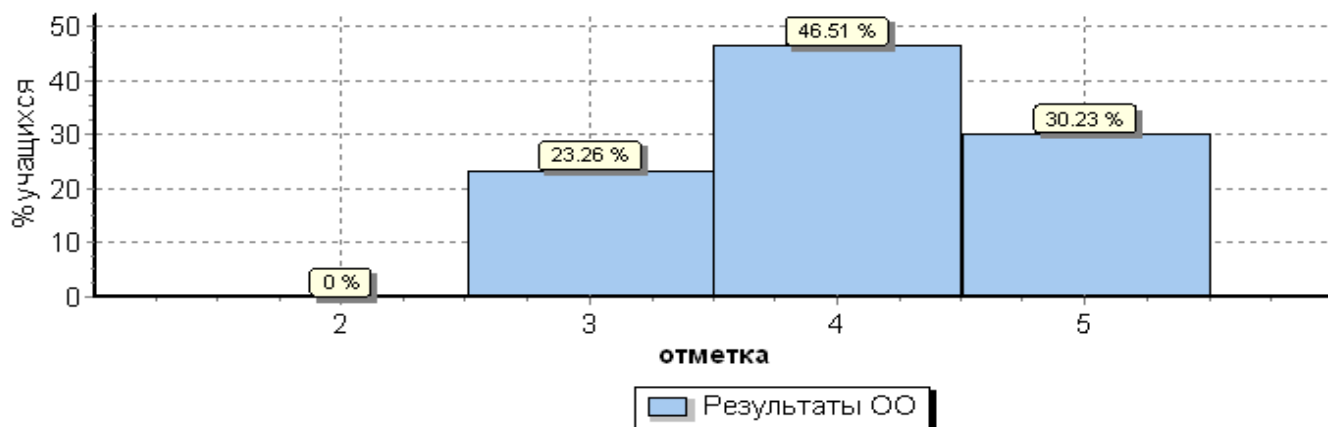
| ОО | Кол-во уч. | Макс. балл | 1 | 2 | 3 | 4 | 5(1) | 5(2) | 6(1) | 6(2) | 7 | 8 | 9(1) | 9(2) | 10 | 11 | 12 |
|--------------------------|----------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Вся выборка | 1548189 | | 95 | 87 | 87 | 67 | 73 | 60 | 93 | 88 | 71 | 49 | 56 | 45 | 46 | 74 | 20 |
| Свердловская обл. | 48584 | | 93 | 85 | 87 | 64 | 69 | 56 | 94 | 88 | 68 | 47 | 55 | 43 | 47 | 74 | 19 |
| Нижнетуринский | 277 | | 88 | 84 | 80 | 70 | 68 | 53 | 89 | 83 | 71 | 40 | 45 | 34 | 28 | 72 | 19 |
| МАОУ НТГО "СОШ № 7" | 43 | | 98 | 88 | 88 | 67 | 72 | 51 | 98 | 91 | 91 | 50 | 14 | 26 | 23 | 93 | 20 |

Статистика по отметкам

Максимальный первичный балл: 20

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|---------------------------------|----------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1548189 | 2.4 | 18.6 | 43.5 | 35.5 |
| Свердловская обл. | 48584 | 3.5 | 18.5 | 43.6 | 34.3 |
| Нижнетуринский | 277 | 7.9 | 25.6 | 35.7 | 30.7 |
| (sch660336) МАОУ НТГО "СОШ № 7" | 43 | 0 | 23.3 | 46.5 | 30.2 |

Общая гистограмма отметок



Низкий уровень качества образования

| ОО | «2» | «3» |
|---------------------|----------|-------------|
| МАОУ НТГО «СОШ № 7» | 0 | 23,3 |

Предметные затруднения, типичные для учащихся всех групп уровня подготовки:

- Использование начальных математических знаний для описания и объяснения окружающих предметов, процессов, явлений, для оценки

количественных и пространственных отношений предметов, процессов, явлений. Решать арифметическим способом (в 1–2 действия) учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью.

- Умение изображать геометрические фигуры.
- Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями (отрезок, квадрат, прямоугольник) с помощью линейки, угольника.
- Умение вычислять периметр треугольника, прямоугольника и квадрата, площадь прямоугольника и квадрата.

Метапредметные затруднения типичные для учащихся по математике:

- поиск и выделение необходимой информации; структурирование знаний; осознанное и произвольное построение речевого высказывания в письменной форме; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности; моделирование, преобразование модели.

Русский язык

Показатели качества обучения. Русский язык. НТГО

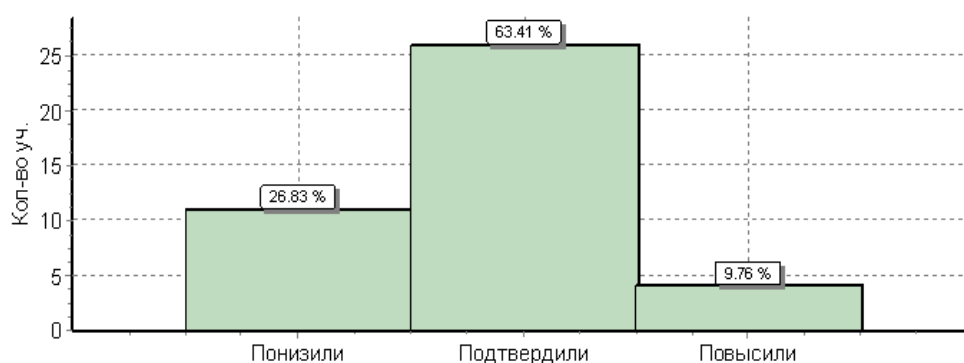
| ОО | кол-во участников | мин.перв.балл | макс.перв.балл | медиа на | ср.перв.балл | мода |
|--------------------|-------------------|---------------|----------------|----------|--------------|------|
| МАОУ НТГО «СОШ №7» | 41 | 8 | 37 | 26 | 24,9 | 28 |

Решаемость заданий по русскому языку

| ОО | Кол-во уч. | 1К1 | 1К2 | 2 | 3(1) | 3(2) | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12(1) | 12(2) | 13(1) | 13(2) | 14 | 15(1) | 15(2) |
|--------------------|------------|-----------|-----|----|------|------|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|-------|-------|-------|----|-------|-------|
| | | Макс балл | 4 | 3 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| РФ | 1538281 | 63 | 89 | 70 | 87 | 80 | 78 | 82 | 58 | 63 | 68 | 73 | 73 | 68 | 75 | 71 | 72 | 64 | 83 | 49 | 42 |
| СО | 48145 | 57 | 85 | 63 | 84 | 78 | 74 | 82 | 54 | 63 | 67 | 70 | 69 | 64 | 73 | 70 | 71 | 63 | 82 | 49 | 39 |
| НТГО | 279 | 55 | 83 | 58 | 77 | 78 | 74 | 84 | 49 | 63 | 69 | 67 | 63 | 61 | 76 | 70 | 73 | 64 | 73 | 40 | 34 |
| МАОУ НТГО «СОШ №7» | 41 | 63 | 87 | 51 | 83 | 85 | 66 | 85 | 35 | 59 | 70 | 95 | 68 | 38 | 76 | 80 | 85 | 61 | 85 | 38 | 39 |

По графику не наблюдается серьезных отклонений и несоответствия в установленном коридоре решаемости (отклонение от доверительного диапазона $\pm 10\%$) по выборке Российская Федерация, Свердловская область

Гистограмма соответствия отметок за выполненную работу и отметок по журналу

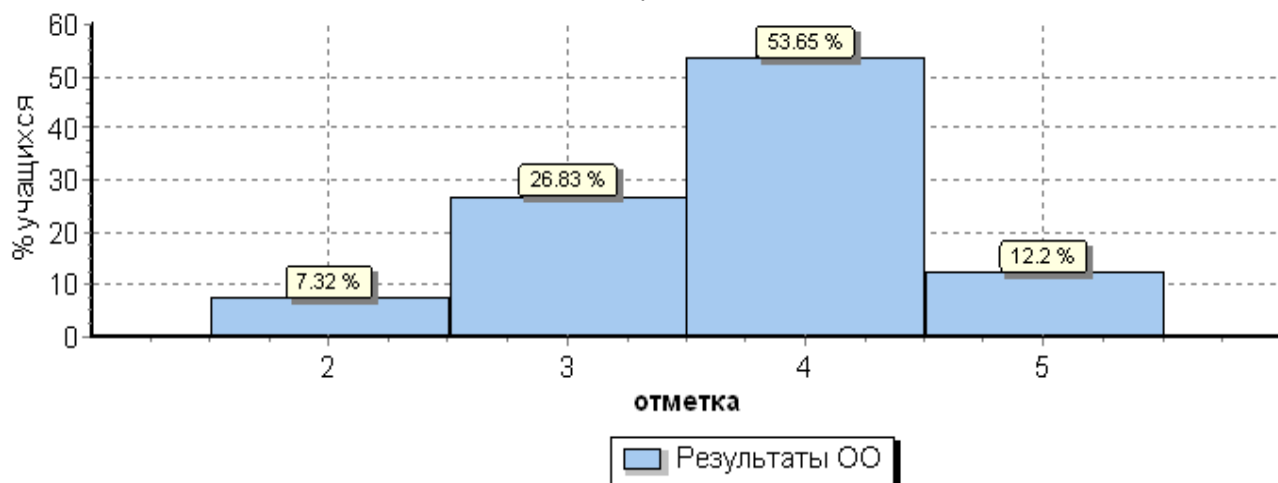


| | Кол-во уч. | % |
|-------------------------|------------|------------|
| Понизипи (Отм < Отм по | 11 | 27 |
| Подтвердили(Отм =Отм по | 26 | 63 |
| Повысили (Отм > Отм по | 4 | 10 |
| Всего*: | 41 | 100 |

Статистика по отметкам

| ОО | Кол-во уч. | Распределение групп баллов в % | | | |
|---------------------------------|------------|--------------------------------|------|-------------|-------------|
| | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Вся выборка | 1536144 | 4.6 | 25.8 | 46.9 | 22.7 |
| Свердловская обл. | 48119 | 7.4 | 27.2 | 46.4 | 18.9 |
| Нижнетуринский | 278 | 11.9 | 25.2 | 43.5 | 19.4 |
| (sch660336) МАОУ НТГО "СОШ № 7" | 41 | 7.3 | 26.8 | 53.7 | 12.2 |

Общая гистограмма отметок



Низкий уровень качества образования

| ОО | «2» | «3» |
|--------------------|------------|-------------|
| МАОУ НТГО «СОШ №7» | 7,3 | 26,8 |

34, 1% обучающихся 4 классов не получили качественного образования по русскому языку.

Затруднения типичные для учащихся всех групп уровня подготовки по предмету:

- Умение распознавать однородные члены предложения. Выделять предложения с однородными членами
- Умение распознавать главные члены предложения. Находить главные и второстепенные (без деления на виды) члены предложения
- Умение распознавать части речи. Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков (что называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи.
- Умение подбирать к слову близкие по значению слова. Подбирать

| | | | | |
|------------------|---|---|---|-----|
| французский язык | - | - | - | - |
| обществознание | 8 | 8 | 0 | 100 |
| литература | | | | |

Средний балл 9 классы

| <i>предмет</i> | <i>Средний балл обучающихся 9 классов МАОУ НТГО «СОШ №7»</i> | |
|------------------|--|-----------------------|
| | <i>2019</i> | |
| | <i>Средний первичный бал</i> | <i>средняя оценка</i> |
| Русский язык | 27 | 4 |
| Математика | 11 | 3 |
| Физика | 18 | 3 |
| Химия | 16 | 3 |
| Информатика | 8 | 3 |
| Биология | 17 | 3 |
| История | - | - |
| География | 19 | 3 |
| Английский язык | 36 | 3 |
| Французский язык | - | - |
| Обществознание | 19 | 3 |
| Литература | - | - |

В 2019 учебном году выпускались два 9 класса, из которых 14 обучающихся закончили на «4 и 5», что составило 35 % от выпускников 9-х классов и 3 из этих выпускников получил аттестат с отличием – 7,5 %;

25 выпускников прошли все экзамены и получили аттестат 23.06.2017года. После пересдачи в резервные дни 11 выпускника получили аттестат 12.07.2017 года. Остальные 3 выпускника пересдавали итоговую аттестацию по предметам, получившим неудовлетворительный результат в сентябре 2019 года, успешно прошли аттестацию и получили аттестаты об основном общем образовании 2 выпускника.

В 2019 году обучающихся 11 класса не было.

Итоговая аттестация 2019 года подтвердила степень и уровень освоения обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

3. Основные проблемы деятельности МАОУ НТГО «СОШ №7»

Таким образом, по результатам независимых процедур оценки качества обучения, получены объективные данные:

- до 31 % выпускников начальной школы освоили менее 50% образовательной программы;
- количество неудовлетворительных результатов ВПР выше в 2 раза по русскому языку в сравнении со Свердловской областью и Российской Федерацией;
- сравнительный анализ результатов одних и тех же учащихся показал снижение качества знаний: количество отметок «неудовлетворительно» при переходе в следующий класс увеличилось;
- результат «неудовлетворительно» по русскому языку и истории достигает почти 50%;
- результаты ГИА 9, классов ниже, чем по Свердловской области;
- результаты независимых оценочных процедур отличаются от оценивания образовательных достижений обучающихся педагогами.

Информация о качестве образовательных результатов обнаружила существенные проблемы:

- существующий анализ, проводимый в рамках внутришкольного контроля, недостаточен;
- внутренняя система оценки качества образования на уровне школы не позволяет управлять качеством образования;
- контрольно-оценочная деятельность педагогов не имеет в своей основе единого подхода в соответствии с системами оценки достижения планируемых результатов основных образовательных программ школы, локальными актами школы;
- контрольно-измерительные материалы, используемые педагогами, не аутентичны контрольно-измерительным материалам внешней экспертизы или не проверяют весь спектр планируемых результатов, заявленных в основных образовательных программах;
- системы оценки достижения планируемых результатов основных образовательных программ разных уровней общего образования и подтверждающие их локальные акты нуждаются в коррекции.

Повышение качества обучения является ключевой задачей и в данном направлении ведется активная деятельность как методической службы МАОУ НТГО «СОШ №7», руководящих работников, так и педагогических работников, но существенных изменений не происходит.

Несмотря на предпринимаемые действия, остается актуальным ряд проблем, связанных с повышением качества образования:

- отсутствие действующей программы перевода школы в эффективный режим функционирования и, соответственно, механизмов мониторинга ее результативности;
- несформированность механизмов привлечения к работе молодых

- специалистов и высококвалифицированных кадров и их удержанию;
- неэффективная работа методических объединений педагогов;
 - недостаток внимания к обеспечению качества образования со стороны муниципальной методической службы;
 - отсутствие адресных программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в сложных социальных условиях;
 - несовершенство системы консультационной поддержки управленческих и педагогических кадров школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;
 - несовершенство системы сетевого взаимодействия школ с разным уровнем качества результатов обучения;
 - на уровне Управления образования в фокусе внимания - высокие учебные результаты, не учитывается социальный контекст деятельности школы; поощряется достижение высоких результатов, различия в усилиях (эффективности) школ игнорируется; не проводится оценка социального контекста деятельности школ, не оценивается эффективность (усилия) школ;
 - в системе управления качеством не учитывается принципиальная, подтвержденная многочисленными исследованиями связь уровня образовательных результатов с социальными характеристиками контингента, проводится оценка результативности школ, а неэффективности.

Обозначены и профессиональные педагогические дефициты, не только в предметной области но и функциональной грамотности:

- способность к разрешению проблем в процессе познавательной деятельности;
- способность к самообразованию;
- способность к конструктивному межличностному общению;
- способность к самоорганизации и управлению временем в процессе познавательной деятельности;
- навык предотвращения и профилактики конфликта;
- навык владения ИКТ (информационно-коммуникационными технологиями);
- способность к самоанализу.

Таким образом, необходимо повышать качество освоения образовательных программ, обеспечивать систему индивидуального подхода к построению образовательных траекторий обучающихся через решение следующих проблем и противоречий:

Проблемы и противоречия

1. Несоответствие существующих массовых практик управления на разных уровнях требованиям к современной управленческой деятельности, которая должна обеспечивать достижение новых образовательных результатов.

2. Нехватка педагогических кадров.
3. Низкая динамика обновления педагогических коллективов молодыми специалистами.
4. Недостаточное материально-техническое обеспечение условий осуществления образовательной деятельности.
5. Недостаточный уровень привлечения информационных ресурсов или их отсутствие (необеспеченность) при организации образовательной деятельности.
6. Низкий уровень результатов независимой оценки качества обучения.
7. Низкий уровень профориентационной работы с обучающимися, и как следствие, необоснованный выбор частью выпускников предметов по выбору на итоговую аттестацию.
8. Недостаточность мер по созданию условий для выявления одаренных детей и развития их способностей.
9. Использование педагогами неэффективных педагогических технологий.
10. Недостаточное проведение дополнительной работы со слабоуспевающими учащимися.
11. Несоответствии форм и способов организации образовательной деятельности, задачам освоения исследовательской и проектной компетентностей на повышенном уровне в профильных классах.
12. Недостаточный профессиональный уровень кадрового обеспечения общеобразовательных учреждений, обеспечивающий деятельность учреждения в эффективном режиме.
13. Недостаток механизмов, способствующих созданию условий для организации инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

В качестве механизма решения обозначенных проблем должна выступить Программа по повышению качества образования в МАОУ НТГО «СОШ №7» на 2020-2022 годы (далее – Программа).

4. Цели и задачи Программы

Задача обеспечения качественного образования и равного доступа к нему для всех детей независимо от социального, экономического и культурного уровня их семей – одна из ключевых для современного образования. Образовательная организация должна повышать жизненные шансы каждого ученика независимо от индивидуальных стартовых возможностей и благосостояния семьи.

Важнейшим фактором, обеспечивающим успешность этой Программы, является специально организованная деятельность (система работы), ориентированная на переход в эффективный режим функционирования.

Цель Программы:

Обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования для всех обучающихся независимо от места жительства, социального статуса и материального положения семей

Задачи

1. Обеспечить создание на школьном уровне среды, поддерживающей обучение и создающей возможности для индивидуализации подходов к преподаванию.
2. Повышение мотивации педагогов на получение современных знаний из области педагогической науки и практики через участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, форумах.
3. Совершенствование системы работы, помогающей молодым педагогам повысить качество работы.
4. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение социального статуса педагога и престижа педагогической профессии.
5. Создание условий для развития профессионализма (профессионального капитала) учителей, используя различные формы профессионального развития.
6. Выстраивание сетевого партнерства школ.
7. Организация активной диссеминации и обмена лучшими практиками.
8. Апробация и внедрение новых образовательных технологий в образовательных организациях для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта.

5. Ресурсное обеспечение Программы.

5.1. Организационно-содержательное обеспечение Программы

Программа предполагает перспективный переход школ в качественно новое состояние и имеет своей целью развитие за счёт развития внутреннего потенциала и призвана запускать и сопровождать такие механизмы, которые обеспечивают результативность вне зависимости от материально-технической оснащённости школы, пола учеников, их этнической принадлежности, доходов семей и т.д.

Программа строится на основе модели эффективности школы, направлена на совершенствование:

- школьной культуры, управления и организации в целом;
- политики и практики в области преподавания и политике и практике обучения для всех - и учеников и учителей;
- результатов для учеников и учителей.

Для мониторинга реализации Программы, предполагается систематический сбор информации по комплексу показателей, позволяющих оценить эффективность работы по повышению качества образования.

Организационно-содержательное обеспечение

| | | |
|---|---|--|
| Управление образования администрации Нижнетурина городского округа (далее – УО) | МКУ «ИМЦ» | МАОУ НТГО «СОШ №7» |
| 1. Организационные мероприятия | | |
| 1.1. Создание организационной инфраструктуры проекта, обеспечение кадровой поддержки | | |
| Назначить муниципального координатора реализации Муниципальной Программы из числа специалистов органа управления образованием и методиста муниципальной методической службы | Создать рабочую группу поддержки школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, назначить ответственных за мониторинг и профессиональное развитие педагогов и руководителей | Назначить ответственного за разработку нормативного сопровождения деятельности Школы по повышению качества образования и по взаимодействию с рабочей группой поддержки школ функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Организовать команду по реализации проекта в условиях ОО; |
| Организовать в муниципальном образовании проведение мониторинга образовательных достижений учащихся и сбор контекстных данных на основе методических рекомендаций ГАОУ ДПО СО «ИРО» | Оказать образовательным организациям методическую и организационную помощь в проведении мониторинга образовательных достижений учащихся и сборе контекстных данных | Создать условия для проведения стартового мониторинга образовательных достижений учащихся на основе методических рекомендаций ГАОУ ДПО СО «ИРО» |
| Разработка Программы. Определить организационный и финансовый механизм реализации Программы | Оказать школам методическую поддержку в разработке программ перехода школы в эффективный режим работы. | Разработать программу перехода школы в эффективный режим работы; Представить для согласования программу перехода школы в рабочую группу поддержки школ функционирующих в неблагоприятных социальных условиях |
| Ведение сайт поддержки, с размещением информации о реализации проекта, анонсы мероприятий. | Готовить и предоставлять для публикации на сайте проекта информацию о реализации Программы в муниципалитете, школах. | На сайте ОО организовать информационную страницу по реализации программы перехода школы в эффективный режим работы |
| Направить специалистов на | Определить специалистов | Пройти курсовую подготовку |

| | | |
|---|--|---|
| <p>подготовку экспертов-консультантов, осуществляющих функции сопровождения программ развития школ. Реализация плана мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Нижнетурина городского округа на 2019-2024 годы</p> | <p>для направления на подготовку экспертов-консультантов, осуществляющих функции сопровождения программ развития школ. Реализация Муниципального плана проведения мероприятий по профессиональному развитию руководителей и педагогов школ.</p> | <p>директорам и учителям школ для реализации программы поддержки школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Согласовать план мероприятий по профессиональному развитию руководителей и педагогов школ с УО</p> |
| <p>Довести до сведения всех образовательных организаций методические рекомендации по созданию сетевых объединений и партнерств школ с низкими образовательными результатами с ведущими школами</p> | <p>Разработать муниципальные методические рекомендации по созданию сетевых объединений и партнерств школ с низкими образовательными результатами с ведущими школами.</p> | <p>Включиться в сетевые объединения и установить партнерства школ с низкими образовательными результатами с ОО</p> |
| <p>Направление методических рекомендаций по вопросам оплаты руководителей и педагогических работников, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.</p> | <p>Организовать работу со школами по внедрению методических рекомендаций по вопросам оплаты руководителям и педагогическим работникам, определяющие показатели эффективности деятельности, порядок учета времени учителей на индивидуальные занятия с отстающими обучающимися, на обмен опытом, на совместное планирование и анализ практики с другими учителями</p> | <p>Изучить и обсудить показатели эффективности деятельности руководителей и педагогических работников, стимулирующих и дополнительных выплат учителям на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, на обмен опытом, на совместное планирование и анализ практики с другими учителями</p> |
| <p>Деятельность муниципальной, школьной службы примирения</p> | <p>Организовать муниципальную службу примирения работу со школами по активному внедрению медиативных технологий</p> | <p>Деятельность школьной службы примирения (формы работы, в том числе взрослыми медиаторами (тренинги по коммуникации, круги примирения и т.д.), могут быть важным элементом образовательного процесса школы для</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | достижения указанных во ФГОС личностных результатов). |
| 5.2. Разработка нормативно-правового обеспечения реализации программы | | |
| Утверждение Программы | Методическую помощь Школам в разработке целевых показателей улучшения образовательных результатов | Утвердить программу Школы по переходу в эффективный режим, по повышению качества образования. Принять целевые показатели улучшения образовательных результатов |
| Организовать предоставление материалов школ и муниципалитета в региональный банк лучших практик через проведение форумов школьных управленческих команд с целью выявления и распространения лучших управленческих практик | Оказать школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях и демонстрирующим высокие образовательные результаты помощь в описании практик работы, подготовить описание муниципального опыта поддержки школ и организации их взаимодействия | Презентовать результаты реализации резолюции августовских педагогических конференций с учетом программы развития и реализации проектов с учетом стратегии развития муниципальной системы образования Включиться в форум управленческих практик региональной системы образования |
| Формирование пакета нормативного обеспечения Программы | Оказать школам помощь при создании программы по переходу в эффективный режим | Разработка нормативных документов на основе муниципальных |
| 5.3. Разработка финансового механизма реализации муниципального плана | | |
| Внести предложения по включению мероприятий по разработке и реализации Программы в муниципальную целевую программу развития образования | Разработать предложения по включению в муниципальную целевую программу развития образования мероприятий по реализации Программы | Составить перечень мероприятий по улучшению качества условий функционирования школы |
| Определить источник средств на организацию обучения школьных команд школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | Организовать сопровождение повышение квалификации школьных команд школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | Обеспечить средства на организацию обучения проектных команд школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях |
| Утвердить изменения в перечне показателей характеризующих качество муниципальных (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными организациями, связанные с | Разработать показатели характеризующие качество муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными организациями, связанные с неблагоприятными | Включиться в мониторинг качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) по показателям, характеризующим качество муниципальных услуг (работ), оказываемых |

| | | | |
|--|--|---|----------|
| неблагоприятными условиями работы школ | условиями работы школ | (выполняемых) связанных неблагоприятными условиями работы школ | ОО, с |
| 6. Реализация Муниципальной Программы | | | |
| Мониторинг реализации Программы | Оказать школам помощь в самообследовании и предоставлении данных для проведения мониторинга | Проведение самообследования. Предоставление данных для проведения Мониторинга | |
| Утвердить план мероприятий по профессиональному развитию руководящих и педагогических работников | Организовать проведение муниципальных мероприятий в Школах | Организовать проведение муниципальных мероприятий | |
| Организовать подведение итогов мониторинга и отбор школ муниципалитета, показавших лучшие результаты по итогам реализации Программы | Организовать сбор и анализ данных по школам, подвести итоги мониторинга перевода школы в эффективный режим работы | Изучить и принять к действиям результаты мониторинга перевода школы в эффективный режим работы | |
| Направить в школы методические рекомендации по повышению эффективности взаимодействия школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с родителями и местным сообществом | Оказать помощь школам во внедрении эффективных форм работы с родителями и местным сообществом, оказать школам консультации, организовать обмен опытом | Внедрить эффективные формы работы с родителями и местным сообществом, оказать школам консультации, организовать обмен опытом | |
| Организовать участие школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в мероприятиях по взаимодействию с учреждениями высшего и профессионального образования. | Организовать сбор потребностей школ во взаимодействии с учреждениями высшего и профессионального образования для привлечения дополнительных ресурсов для улучшения учебных результатов учащихся и повышения мотивации к обучению | Разработать систему взаимодействия школы с учреждениями СПО с целью привлечения дополнительных ресурсов для улучшения учебных результатов учащихся и повышения мотивации к обучению | |
| Мониторинг реализации Муниципальной Программы и трансляция опыта | | | |
| Утвердить результаты мониторинга реализации Программы Принять управленческие решения в отношении школ. | На основании данных мониторинга определить школы, показавшие максимальное и стабильное улучшение учебных результатов, и создавшие педагогический потенциал для дальнейшего развития, | Определить изменения учебных результатов, и создание педагогического потенциала для дальнейшего развития школы и разработать план на невыполненные целевые показатели | |

| | | |
|---|---|--|
| | школы, не выполнившие целевые показатели | |
| Организовать участие школ в сетевом взаимодействии | Оказать школам методическую и информационную помощь по участию в сетевом взаимодействии | Реализовать сетевые проекты школы |
| Организовать предоставление школами, показавшими максимальное и стабильное улучшение учебных результатов материалов в банк лучших практик | Оказать школам методическую помощь в подготовке материалов в региональный банк лучших практик | Подготовить материалы в региональный банк лучших практик |

5.2. Кадровое обеспечение Программы

А) Анализ кадрового состава педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций

Одним из наиболее значимых ресурсов системы образования являются педагогические и руководящие работники. Уровень их образования, квалификации, профессионализма во многом определяет качество образования в муниципальном образовании.

Общие сведения о педагогических и руководящих работниках общеобразовательных организаций

Кадровый состав работников:

Всего работников в МАОУ НТГО «СОШ № 7» - 58 человек.

Из них:

- административный персонал – 5 чел;
- педагогический персонал – 32 чел;
- вспомогательный персонал - 21 чел.

Квалификация педагогических кадров МАОУ НТГО «СОШ № 7»:

| Квалификация | Всего | % к общему числу педагогических работников |
|-----------------------------------|-------|--|
| имеют квалификационные категории: | 32 | 87% |
| - высшую | 5 | 13% |
| - первую | 27 | 71% |
| - вторую | - | 0% |
| не имеют категории | 5 | 13% |

Характеристика педагогического состава по стажу и образованию

| Общее количество педагогов | стаж работы | | | | | образование | | |
|----------------------------|-------------|---------|----------|-----------|--------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| | до 2х лет | 2-5 лет | 5-10 лет | 10-20 лет | свыше 20 лет | Высшее профессиональное | Среднее профессиональное | Не имеют педагогического образования |
| 37 | 5 | 1 | 4 | 4 | 23 | 34 | 3 | 0 |

б) Повышение квалификации

За 2019 год 84% работников прошли курсы повышения квалификации. за счёт областного бюджета.

в) Мероприятий по укреплению кадрового потенциала школ

Для достижения успеха реализации Программы необходимы учителя, способные модернизировать содержание собственной деятельности посредством критического, творческого ее осмысления и применения достижений науки и передового педагогического опыта. В связи с этим целью мероприятий по укреплению кадрового потенциала школ с низкими результатами обучения является создание условий для формирования и развития профессиональных компетенций педагогов, их ценностного отношения к деятельности, личностной заинтересованности, с целью достижения высокого профессионального результата. Для достижения данной цели необходимо решить следующие основные задачи:

- создание правовых, организационных условий для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста;
- совершенствование управленческой компетенции администрации образовательной организации;
- научно-методическое сопровождение педагогов;
- повышение мотивации профессиональной деятельности педагогов.

Создание правовых условий для профессионального роста педагога предполагает целенаправленную работу администрации образовательной организации по совершенствованию документальной базы школы - положений, распоряжений, приказов и пр., позволяющих обеспечить в образовательной организации стабильные, устойчивые условия, благоприятные для профессионального роста педагогов.

Для решения задачи научно-методического сопровождения педагогов требуется обновление структуры и содержания методической службы с учетом основных направлений программы улучшения результатов в образовательной организации; внедрение инновационных образовательных технологий; создание гибкой системы повышения профессионального мастерства педагогов в процессе педагогической деятельности, формирование рекомендации для построения персональной траектории профессионального развития педагога на основе самооценки, оценки коллегами, оценки со стороны администрации.

Необходимо обеспечить:

– информационно-методическое сопровождение педагогов (всесторонность и регулярность информации о современных требованиях к деятельности педагога, и опыте других образовательных организаций, об эффективных подходах, формах и методах организации деятельности обучающихся). Информационный обмен между специалистами. Применение разнообразных форм информационно-методического сопровождения: семинары, консультации специалистов, методические выставки, методические рекомендации, создание информационного банка педагогического опыта работы, обеспечение методическими разработками и пр.);

– консультативно-методическое сопровождение деятельности педагогов (тренинговые группы с учётом профессиональных, квалификационных и личностных особенностей педагогов; помощь в решении конкретной методической проблемы, в составлении авторской программы, разработке новой образовательной технологии и т.д.; помощь в проведении комплексного анализа и оценки результатов профессиональной деятельности; консультирование по вопросам формирования мотивации к учебной деятельности; консультирование по вопросам разработки и использования компьютерных программ, создания баз данных, компьютерных сетей и др.; взаимное обучение специалистов с максимальным использованием активных

– развивающих методов практического освоения конкретных приёмов; мероприятия по обмену опытом - открытые занятия, взаимопосещения, мастер-классы, профессиональные тренинги, обучающие игры, конкурсы, семинары, творческие отчёты, кураторскую методику, коучинговый подход);

– учебно-методическое сопровождение деятельности педагогов (обогащение методического арсенала, формирование дополнительных компетенций, восполнение имеющихся дефицитов предметных и технологических знаний, развитие опыта решения профессиональных задач в ходе различного рода обсуждений и бесед специалистов, консультаций с экспертами. Во внерабочее время, в организациях, реализующих программы повышения квалификации и переподготовки педагогов с получением документа о повышении квалификации;

– применение инновационных технологий: «обучения действием», метода проектов, сетевых технологий, игровых технологий, технологии мастерских, информационных технологий;

– применение методов активного обучения; профессиональный тренинг, модерирование (раскрытие внутреннего потенциала педагога), консультирование, супервизия (помощь в разработке ситуации и сопровождение в ее решении), коучинг (репетиторство, тренировка) и др.).

Категории участников мероприятий по укреплению кадрового потенциала:

- администрация образовательной организации;
- руководители школьных методических служб (объединений, кафедр);

- педагоги (в том числе учителя начального общего образования, учителя- предметники,
- социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, педагоги дополнительного образования, воспитатели групп продлённого дня, библиотекарь);
- администрация и педагоги организаций-участников сетевого взаимодействия (вузов, институтов и академий переподготовки и повышения квалификации работников образования, центров дополнительного образования детей);
- специалисты Управления образования, методисты МКУ «ИМЦ».

Основные направления в части кадрового развития:

1. Внедрение в практику управления образовательной организацией и профессиональным развитием педагогов методов управления по результатам, в том числе индивидуальных планов профессионального развития педагогов.
2. Внесение в нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда учителей, следующих изменений: 1) обеспечивающих учет при расчете базовой части заработной платы учителя параметров, характеризующих сложность контингента учащихся; 2) определяющих порядок учета при расчете рабочего времени учителей, времени на индивидуальные занятия с отстающими школьниками, время на обмен опытом, совместное планирование и анализ практики с другими учителями.
3. Привлечение (конкурсный отбор директоров школ, педагогов (управленческих и педагогических команд) для работы в школах, работающих в сложном социальном контексте, демонстрирующих низкие образовательные результаты, обеспечение им систематической поддержки, стимулирование их деятельности, в том числе за счет установления связи между заработной платой руководителя и сложностью контингента школы, динамикой реализации программ улучшения результатов.
4. Создание системы финансовых и карьерных стимулов для привлечения и удержания высококвалифицированных учителей для работы в школах в сложном социальном контексте, демонстрирующих низкие образовательные результаты.

Мероприятия, по совершенствованию кадрового потенциала

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты исполнения |
|---|--|----------------|---|---|
| 1 | Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования | Весь период | Заместитель директора по УВР, ответственный за повышение квалификации | Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования |
| 2 | Повышение профессиональной | В соответствии | Заместитель | Повышение |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| | компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям | с ежегодным планом повышения квалификации | директора по УВР, ответственный за повышение квалификации | профессиональной компетентности педагогов |
| 3 | Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации | В соответствии с ежегодным планом | Заместитель директора по УВР, ответственный за ГИА | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 4 | Организация в муниципальных ОО профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности | Весь период | Директор | Привлечение студентов на педагогические специальности |
| 5 | Работа профессионального объединения «Школа молодого педагога» | Весь период в соответствии с ежегодным планом | Директор | Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии |
| 6 | Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся | Весь период | Директор | Повышения качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов |
| 7 | Организация работы по представлению лучших практик педагогами-лидерами. | Весь период | Заместитель директора по УВР, ответственный за конкурсы и проекты | Организация мероприятий по обмену педагогическим опытом. |
| 8 | Методическое сопровождение участия педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, российского уровня. | Весь период | Заместитель директора по УВР, ответственный за конкурсы и проекты | Повышения качества профессиональной деятельности. |

5.3.Методическое сопровождение реализации Программы

Методическое обеспечение формирования содержания общего образования направлено на обеспечение формирования и развития у учителей профессиональных компетенций, необходимых для осуществления ими деятельности на высоком профессиональном уровне.

Методическое обеспечение формирования содержания общего образования включает:

- нормативно-правовое обеспечение образования;
- научно-методическое обеспечение образования;
- планово-программную документацию;
- методическую документацию;
- учебно-методические издания, электронные обучающие ресурсы;
- методическое обеспечение текущего контроля и итоговой аттестации;
- информационное сопровождение и т.д.

Перечень мероприятий:

1. Обеспечить создание рабочей группы, осуществляющей функции экспертно-консультационного сопровождения программ (планов) улучшения результатов и перевода в эффективный режим работы школы.

2. Подготовить консультантов школы, участвующих в реализации Муниципального плана, к выполнению функций методического сопровождения и консультирования руководителей и педагогического штата школ.

Методическое сопровождение

1. Стадия сбора информации

| № | Мероприятия | Результат | Сроки | Ответственные |
|--|---|--|------------|-----------------------------------|
| 1.1. | Ознакомление членов рабочей группы с Программой | Анализ проблематики и анализ перечня имеющихся и необходимых ресурсов. Поиск партнеров. Корректировка программ | 1-2 месяца | Руководитель рабочей группы школы |
| 1.2 | Включение мероприятий комплексной модели учительского роста, ориентированной на поддержку школ, функционирующих в сложных социальных условиях, а также другие программы, соответствующие целям и задачам Программы | | | |
| 1.3 | Планирование деятельности рабочей группы по внедрению модели учительского роста, ориентированной на поддержку школ, функционирующих в сложных социальных условиях, с учетом развития субъекта федерации. | План действий | | Руководитель рабочей группы школы |
| 2. Стадия начала реализации. Организация процедур методической поддержки команд педагогических работников школ, функционирующих в сложных социальных условиях | | | | |
| 2.1 | Создание рабочей группы сопровождения развития кадрового школы. Разработка плана работы | Плана работы | 2-3 месяца | Директор |
| 2.2. | Организация мероприятий по созданию: <i>проблемных групп</i> , объединяющие педагогов, заинтересованных в освоении, развитии компетенций, которые помогут достичь лучших результатов через решение конкретной проблемы, | Приказы о создании групп | | Директор |

| | | | | |
|--|---|---|-----------|------------------------------|
| | связанной со сложными социальными контекстами школы; <i>творческих групп</i> , создаваемых для подготовки педагогических советов, творческих отчетов, конференций, круглых столов, организуемых в связи с проблематикой влияния на социальные контексты образовательных результатов; <i>методических объединений</i> (предметные, учителей начальных классов, классных руководителей и т.п.), на которых обсуждаются результаты обучения и воспитания учащихся и социальные контексты, влияющие на их достижения, представляется опыт педагогов; <i>стажёрских площадок</i> , создаваемых в успешных школах, презентующих опыт своей работы по организации образовательного процесса, обеспечивающих современное качество общего образования и организации условий для развития педагогического роста учителей. | | | |
| 2.3 | Проведение диагностических мероприятий по определению уровня профессиональной компетентности педагога в школах, находящихся сложных социально-экономических условиях | План - карта диагностики. Результаты сводной диагностики по школе | | Руководители ШМО |
| 2.4 | Обеспечение проведения самооценки педагогами уровня соответствия качества своей профессиональной деятельности требованиям профессионального стандарта | Результаты сводной диагностики | | Руководители ШМО |
| 3. Организация мероприятий по укреплению, развитию кадрового потенциала школ, функционирующих в сложных социальных условиях | | | | |
| 3.1 | Разработка и реализация программ повышения квалификации по развитию профессионального роста учителя с учетом специализации учителя и перечня направлений обновления содержания общего образования. | Программы ПК | Постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 3.3 | Организация и проведения учебно-методических мероприятий по обновлению содержания общего образования, методам обучения на стажерских площадках и у учителей–наставников | Программы занятий | Постоянно | Руководители ШМО |
| 3.5 | Проведение промежуточной диагностики, корректировка планов методического сопровождения | Результаты сводной диагностики | Постоянно | Руководители ШМО |
| 3.7 | Проведение диагностик | диагностичес | Конец | Руководитель |

| | | | | |
|--|--|--|----------------|----------------|
| | удовлетворенностью мероприятиями по повышению квалификации педагогических работников в рамках реализации Программы | кие карты. Блиц опрос учителей. Результаты диагностики | учебно го года | рабочей группы |
|--|--|--|----------------|----------------|

5.4. Финансовое обеспечение

Финансирование мероприятий Реализация Программы будет обеспечено муниципальной программой «Развитие системы образования в Нижнетуринском городском округе на 2014 - 2020 годы» (утверждена постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 27.12.2013 № 1625 (с изменениями)).

6. Дорожная карта Программы

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты исполнения |
|-----------|--|-------------|---|--|
| 1. | Организационно – управленческое обеспечение реализации программы | | | |
| 4. | Назначить координатора реализации Программы | апрель 2020 | Директор | Координация работы по вопросам повышения качества образования |
| 5. | Создание рабочей группы, координирующей организацию работы по поддержке и консультационному сопровождению, по вопросам повышения качества образования | | | Координация работы школы по реализации Программы |
| 6. | Реализация плана мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 7. | Формирование группы руководителей, заместителей руководителей и педагогов для направления на курсы повышения квалификации по вопросам повышения качества работы | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности управленческой деятельности |
| 8. | Утвердить изменения в перечне показателей характеризующих качество муниципальных (работ), оказываемых (выполняемых) образовательными организациями, связанные с неблагоприятными условиями работы школ | май 2020 | Директор | Совершенствование системы показателя качества деятельности образовательной организации |
| 9. | Организация участия школ в региональном исследовании по идентификации школ на основе методики контекстуализации. | весь период | Директор | Получение объективных результатов оценочных процедур |
| 10. | Собеседование с руководителями школ по вопросам обеспечения реализации Программы | сентябрь | Директор | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| | - анализ образовательной программы, результатов ее выполнения; | | | |
| | - анализ особенностей контингента обучающихся; | | | |
| | - анализ состояния внутришкольного контроля; | | | |
| | - анализ состояния повышения квалификации педагогических работников; | | | |
| | - анализ работы с родителями. | | | |
| 11. | Проведение мониторинговых обследований на муниципальном и школьном уровнях, направленных на: | октябрь | Заместитель директора по УВР | Оценка состояния изменений, корректировка программы |
| | - выявление школ, работающих со сложным контингентом в сложных условиях, в том числе школ, показывающих низкие образовательные результаты; | | | |
| | - динамики показателей качества образования в данных группах школ; | | | |
| | - комплексную оценку условий деятельности, управленческого и педагогического потенциала. | | | |
| 12. | Собеседование с руководителями школ (с низкими результатами ГИА) по вопросам совершенствования условий для достижения и подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов, обеспечения качественной подготовки к ГИА2020 -2024 годах. | октябрь | Управление образования НТГО, МКУ "ИМЦ" Директор | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 13. | Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: Всероссийские проверочные работы, диагностические | весь период | Заместитель директора по УВР | Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования и тенденций её |

| | | | | |
|----------|--|-------------|---------------------------------|--|
| | работы | | | развития по предметным и метапредметным результатам |
| 14. | Проведение независимой оценки качества образования | 2021 | МКУ "ИМЦ", Директор | Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования |
| 15. | Проведение муниципальных мероприятий и муниципальных этапов Всероссийских мероприятий для учащихся образовательных организаций: | весь период | Заместитель директора по УВР | Участие учащихся и педагогов образовательных организаций района в заявленном мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. |
| | муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественно-научного цикла; | весь период | | |
| | олимпиада младших школьников по предметам естественно-научного цикла; | весь период | | |
| 16. | Внедрение механизмов мониторинга результативности программы перевода школы с низкими результатами обучения и школы, функционирующей в неблагоприятных социальных условиях, в эффективный режим функционирования. | весь период | Заместитель директора по УВР | Нормативное обеспечение реализаций мероприятий Программы |
| 17. | Отчет руководителей школ по реализации планов («дорожных карт») по повышению качества образования в школах, работающих в сложных социальных условиях и показывающих низкие образовательные результаты | декабрь | Директор | Оценка состояния изменений, корректировка программы. Оценка эффективности деятельности руководителя |
| 2 | Кадровое обеспечение реализации программы | | | |
| 1. | Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям через разные формы повышения квалификации | весь период | Заместитель директора по УВР | Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования |
| 2. | Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам, | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 3. | Обеспечение персонифицированного выбора педагогическими работниками программ дополнительного профессионального образования (формирование заказа) | весь период | Заместитель директора по УВР | |
| 4. | Организация курсов повышения квалификации | весь период | Заместитель директора по УВР | |
| 5. | Организация профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности | весь период | Директор | Привлечение студентов на педагогические специальности |
| 6. | Работа профессионального объединения «Школа молодого педагога» | весь период | Директор | Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии |
| 7. | Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся | весь период | Директор | Повышения качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов |
| 8. | Организация работы по представлению лучших практик педагогами-лидерами. | весь период | Заместитель директора по УВР | Организация мероприятий по обмену педагогическим опытом. |
| 9. | Методическое сопровождение участия педагогов в профессиональных конкурсах | весь период | Заместитель | Повышения качества профессиональной |

| | | | | |
|----------|--|-------------------------|------------------------------|--|
| | муниципального, регионального, российского уровня. | | директора по УВР | деятельности. |
| 10. | Изучение педагогическим коллективом передовых научно-исследовательских достижений в педагогической науке | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышения качества профессиональной деятельности. |
| 11. | Участие в научно-практических конференциях по проблемам организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышения качества профессиональной деятельности. |
| 12. | Организация стажировок по вопросам перевода образовательной организации в эффективный режим функционирования у руководителей образовательных организаций, имеющих опыт решения данной проблемы (импруверов) | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышения качества профессиональной деятельности. |
| 13. | Создание банка передового опыта руководителей по переводу образовательной организации в эффективный режим функционирования | весь период | Директор | Повышения качества профессиональной деятельности. |
| 3 | Организация методического сопровождения реализации программ перехода образовательных организаций в эффективный режим функционирования | | | |
| 1. | Реализация Плана мероприятий («дорожная карта») по внедрению целевой модели наставничества обучающихся в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации Нижнетуринского городского округа, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам (приказ УО от 31.01.2020 №18). Выделение и закрепление группы педагогов из эффективных образовательных организаций, оказывающих тьюторскую поддержку учителей через консультирование по предметным направлениям, мастер-классы, оказание практической помощи в организации индивидуальной методической траектории саморазвития педагога на определенный срок до улучшения показателей | весь период | Директор | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 2. | Проведение конференций, семинаров по актуальным вопросам формирования системы внутренней оценки качества образования, повышения качества образования | в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР | Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования |
| 3. | Разработка и реализация комплексных планов по повышению качества образования по предметным областям (естественно-научное, математическое, филологическое образование) | в соответствии с планом | Руководители ШМО | Создание программно- методического обеспечения повышения квалификации учителей |
| 4. | Диссеминация лучших муниципальных образовательных практик на базе школ, показывающих высокие результаты | в соответствии с планом | Директор | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 5. | Организация и проведение семинаров-практикумов на базе школ, работающих в сложных социальных условиях | в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 6. | Изучение, апробация и внедрение новых образовательных технологий для качественной реализации ФГОС | весь период | Заместитель директора по УВР | Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования |
| 7. | Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей | в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР | Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для профессионального роста |
| 8. | Участие в единых методических днях по проблемам повышения качества образования | по плану | Руководители ШМО | Удовлетворенность образовательных |

| | | | | |
|----------|--|--------------------------------|---|--|
| | | ГАУДПО СО "ИРО" | | потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования |
| 9. | Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, повышение ИКТ компетентности педагогов: консультации, семинары, мастер-классы по заявкам образовательных организаций | весь период | Заместитель директора по УВР | Применение в обучении средств ИКТ, повышение ИКТ компетентности педагога |
| 10. | Организация участия руководителей, заместителей руководителей и педагогов в методических мероприятиях ГАУДПО СО «ИРО» | по плану ГАУДПО СО "ИРО" | Директор | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 11. | Расширение социального партнерства с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта, общественными организациями | весь период | Директор | Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально- |
| 12. | Развитие сетевых форм взаимодействия | весь период | Директор | Повышение качества образования через обеспечение пространственной доступности образовательных услуг и формирование единого образовательного пространства |
| 13. | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам формирования системы внутренней оценки качества образования | весь период | Заместитель директора по УВР | Повышение эффективности управленческой деятельности |
| 14. | Взаимодействие всех субъектов профилактики по решению проблем семьи и школы | весь период | Социальный педагог, психолог | Организация мероприятий по вопросам оказания помощи семьям находящимся в трудной жизненной ситуации |
| 15. | Организация работы с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительский комитет, индивидуальная работа с родителями, привлечение родительской общественности при проведении процедуры оценки качества образования, государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей) | весь период | Директор | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования |
| 16. | Включение представителей от родителей, бизнеса, общественных организаций в экспертную рабочую группу общественного совета по образованию по внедрению модели учительского роста, ориентированной на поддержку школ, функционирующих в сложных социальных условиях (на уровне муниципалитета и ОО) | весь период | Директор | Включение общественных представителей в экспертную деятельность |
| 17. | Проведение диагностических мероприятий по определению уровня профессиональной компетентности педагогов | весь период | Заместитель директора по УВР | Выявление профессиональных дефицитов |
| 18. | Обеспечение проведения самооценки педагогами уровня соответствия качества своей профессиональной деятельности требованиям профессионального стандарта | весь период | Заместитель директора по УВР | Выявление профессиональных дефицитов |
| 19. | Методическое сопровождение обеспечения создания на школьном уровне среды, поддерживающей обучение и создающей возможности для индивидуализации подходов к преподаванию | весь период | Заместитель директора по УВР Руководители ШМО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 20. | Планирование деятельности профессиональных сообществ (проблемных и творческих групп, методических объединений, стажерских площадок) по ПК педагогов, с учетом полученных результатов диагностики и самодиагностики | весь период | | |
| 4 | Финансовое обеспечение. Материально-техническое обеспечение | | | |
| 1. | Выявление внутренних дефицитов и потребности в профессиональных кадрах, | весь период | | Совершенствование системы финансирования |

| | | | | |
|----|--|-------------|----------|--|
| | необходимых для повышения качества образовательной деятельности и ее результатов, для финансовой поддержки введения дополнительных штатных должностей специалистов | | | |
| 2. | Создание эффективной организационной и финансовой схемы для адресной материальной поддержки введения дополнительных штатных должностей специалистов | весь период | Директор | Адресная материальной поддержка школ, функционирующих в сложных условиях |
| 3. | Создание эффективной организационной и финансовой схемы для адресной материальной поддержки диссеминации эффективных управленческих практик | весь период | | |
| 4. | Создание эффективной организационной и финансовой схемы для адресной материальной поддержки формирования материально-технической базы, обеспечивающей развитие предметно-пространственной образовательной среды | весь период | | |
| 5. | Разработка и реализация плана закупки оборудования для обеспечения материально-технических условий, необходимых для полной реализации образовательных программ, используя субвенцию на реализацию образовательных программ | весь период | | |
| 6. | Включить в перечень показателей оценочного листа результатов профессиональной деятельности руководителя показатели из программ перехода школ в эффективный режим работы | весь период | | |
| | | | | |

7. Целевые показатели реализации Программы

| Задачи | Наименование задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя | Достижение целевого показателя |
|----------|--|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| Задача 1 | Осуществлять мониторинг состояния качества обучения и исследовательское сопровождение с опорой на достоверные данные при принятии решений и оценке результатов | | | |
| 1. | Доля обучающихся, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА), в общей численности обучающихся, прошедших ГИА | процент | 100 | |
| 2. | Доля обучающихся, справившихся с заданиями ВПР (по классам), в общей численности обучающихся, участвующих в ВПР | не выше областного показателя | | |
| 3. | Доля обучающихся, продемонстрировавших высокие результаты обучения по итогам учебного года, в общей численности обучающихся | процент | 25 | |
| 4. | Доля обучающихся с низкими результатами обучения, для которых обеспечены условия равного доступа к получению качественного общего образования, независимо от их социального статуса и материального положения семей, в т. ч. с использованием дистанционных технологий | процент | 100 | |
| 5. | Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья от общего числа обучающихся, получающих образовательные услуги на дому, в т. ч. посредством дистанционных технологий | процент | 100 | |

| | | | | |
|-----------------|---|-----------------------|-----|--|
| 6. | Доля обучающихся по программам, реализуемым совместно с социальными партнерами, в т.ч. на основе сетевого взаимодействия. | процент | 20 | |
| 7. | Доля обучающихся, являющихся победителями и призерами муниципальных конкурсов различной направленности | процент | 30 | |
| 8. | Доля обучающихся, участников муниципальных, областных мероприятий, связанных с физической культурой, спортом и пропагандой здорового образа жизни; | процент | 40 | |
| Задача 2 | Обеспечить создание на школьном уровне среды, поддерживающей обучение и создающей возможности для индивидуализации подходов к преподаванию | | | |
| 1. | Доля учителей начальной школы, реализующих технологию формирующего оценивания, в общей численности учителей | процент | 100 | |
| 2. | Доля учителей, реализующих программы при использовании дистанционных технологий, в общей численности учителей | процент | 20 | |
| 3. | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по работе с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами | процент | 100 | |
| 4. | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по работе с детьми с девиантным поведением, социально запущенными и социально уязвимыми учащимися, в общей численности педагогических работников | процент | 70 | |
| 5. | Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию программ дополнительного образования детей | процент | 70 | |
| Задача 3 | Повышение мотивации педагогов на получение современных знаний из области педагогической науки и практики через участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, форумах. | | | |
| 1. | Доля педагогических работников участников конкурсов профессионального мастерства, конференций, форумов | процент | 25 | |
| Задача 4 | Совершенствование системы работы на уровне муниципалитета и образовательных организаций, помогающей молодым педагогам повысить качество работы. | | | |
| 1. | Наличие системы поддержки и наставничества молодых специалистов | имеется/не имеется | | |
| 2. | Количество мероприятий, проводимых с участием молодых специалистов | количество | | |
| Задача 5 | Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение социального статуса педагога и престижа педагогической профессии. | | | |
| 1. | Проведение конкурсов профессионального мастерства | количество | | |
| Задача 6 | Создание условий для развития профессионализма (профессионального капитала) учителей, используя различные формы профессионального развития. | | | |
| 1. | Доля педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации по актуальным вопросам качества образования обучающихся, в общей численности педагогических работников | процент | 40 | |
| 2. | Доля педагогов, прошедших повышение квалификации по ИКТ | процент | 70 | |
| 3. | Доля педагогов, участников проектов по обмену опытом | процент | 25 | |
| 4. | Доля педагогов, внедряющих инновационные технологии | процент | 25 | |
| Задача 7 | Выстраивание сетевого партнерства школ | | | |
| 1. | Наличие договора о сетевом партнерстве | имеется/не имеется | | |
| 2. | Выполнение мероприятий плана сетевого партнерства | количество | | |
| Задача 8 | Организация активной диссеминации и обмена лучшими практиками | | | |
| 1. | Проведение фестивалей, мероприятий по обмену опытом, с целью повышения качества обучения и ликвидации образовательных дефицитов | количество | | |

| | | | | |
|-----------------|--|------------|--|--|
| 2. | Публикация методических рекомендаций, аналитических материалов | количество | | |
| Задача 9 | Апробация и внедрение новых образовательных технологий для качественной реализации Федерального государственного образовательного стандарта. | | | |
| 1. | Проведение конференций, семинаров по внедрению инновационных технологий | количество | | |
| 2. | Количество общеобразовательных организаций, реализующих проекты, направленные на реализацию инновационных программ для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания | количество | | |

8. Мониторинг реализации программы. Порядок, формы и сроки отчетности

| № | Вид мониторинга | Содержание представляемой информации | Форма представления информации | Контрольный срок |
|---|--|--|---|------------------|
| 1 | Входной мониторинг реализации Программы (приложение 1,2) | Разработка программы | Таблицы (приложение 1,2) | 20 апреля 2020 |
| 2 | Промежуточный мониторинг реализации Программы (приложение 1,2) | Состояние реализации мероприятий программы по состоянию на 01 сентября | Таблицы (приложение 1,2) Дневник реализации Программы (Приложение 3) | 01 октября 2020 |
| 3 | Итоговый мониторинг реализации Программы (приложение 1,2) | Состояние реализации мероприятий программы по состоянию на 01 декабря | Таблицы (приложение 1,2) Дневник реализации Программы (Приложение 3) | 15 декабря 2020 |
| 4 | Достижение целевых показателей Программы (выполнение задач) | Состояние реализации мероприятий программы по состоянию на 31 декабря | Таблица (раздел 7 Программы) | 31 декабря 2020 |

Мониторинг качества результатов обучения

Входной мониторинг: по состоянию на 01.01.2020
Итоговый мониторинг: по состоянию на 01.12.2020.

| № | Критерий отнесения к группе школ с низкими образовательными результатами | Показатель | Фактические данные |
|---|--|---|--------------------|
| | | | МАОУ НТГО "СОШ №7" |
| 1 | Отнесение школы по результатам исследования «Идентификация школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в сложных социальных условиях» к группе качества 1-6 | Группа качества | |
| | | Индекс качества | |
| 2 | Менее 60 процентов обучающихся, продолжающих обучение на уровне СОО | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |
| 3 | Расхождение между средним баллом ЕГЭ, ОГЭ и ВПР по региону и средним баллом школы составляет более 20 баллов | Предметы ЕГЭ | |
| | | Предметы ОГЭ | |
| | | Предметы, классы ВПР | |
| 4 | Наличие признаков необъективного оценивания образовательных результатов | Завышенные результаты | |
| | | Несоответствие результатов ВПР и школьных отметок | |
| | | Резкое изменение результатов в одной параллели | |
| 5 | 0,5 процентов обучающихся, принимавших участие в региональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах (с очным участием) | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |

Общие выводы о схожем состоянии социальных условий:

Меры, компенсирующие влияние негативных факторов внешней среды:

Мониторинг состояния социальных условий

Входной мониторинг: по состоянию на 01.01.2020
Итоговый мониторинг: по состоянию на 01.12.2020

| № | Критерий отнесения к группе школ с низкими образовательными результатами | Показатель | Фактические данные |
|---|---|------------------------------------|--------------------|
| | | | МАОУ НТГО "СОШ №7" |
| 1 | Отнесение школы по результатам исследования «Идентификация школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в сложных социальных условиях» к группе соц. неблагополучия 1-4 | Группа индекса соц. неблагополучия | |
| | | Индекс соц. неблагополучия | |
| 2 | Отношение численности обучающихся из неполных семей к общей численности обучающихся образовательной организации | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |
| 3 | Отношение численности обучающихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование, к общей численности обучающихся ОО | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |
| 4 | Отношение численности обучающихся, состоящих на учёте в связи с девиантным поведением, к общей численности обучающихся ОО | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |
| 5 | Отношение численности обучающихся для которых русский язык не является родным, к общей численности обучающихся ОО | Кол-во обучающихся | |
| | | Доля | |

Общие выводы о сложном состоянии социальных условий:

Меры, компенсирующие влияние негативных факторов внешней среды:

Дневник реализации Программы

В каждом из представленных направлений должно быть не менее одного мероприятия. При необходимости перечень направлений реализации программы может быть дополнен (например, материально-техническое оснащение, научно-методическое сопровождение деятельности школ и т.п.).

| № | Мероприятия, планируемые на муниципальном уровне | Планируемый результат | Сроки реализации | Ответственный | Планируемый охват участников | Информация о выполнении (% выполнения) | Причины невыполнения / изменения сроков |
|-----|---|-----------------------|------------------|---------------|------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Организация образовательной деятельности. | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | | |
| 1.3 | | | | | | | |
| 2. | Организация воспитательной работы, работы с семьей | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | |
| 2.2 | | | | | | | |
| 3. | Организация работы с педагогами | | | | | | |
| 3.1 | | | | | | | |
| 3.2 | | | | | | | |
| 3.3 | | | | | | | |
| 4. | Информационно-аналитическая и управленческая деятельность | | | | | | |
| 4.1 | | | | | | | |

